

## KUNNANVIRASTON JOHTO

SISÄLTÄÄ YLEISHALLINTO JA JOHDON TUKI

### TOIMIALUE

#### KUNNANVIRASTON JOHTO

##### Palvelualue

*Vastuuhenkilö: Kansliapäällikkö Harri Lipasti*

Kuntastrategian toteuttamista varmistettiin edelleen alkuvuodesta vastuuttamalla talousarviossa määriteltyjen kunnan yhdeksän painopistekokonaisuuden toteuttaminen ja määrittelemällä toteutuksen johtamisen foorumit.

Kunnan kaikkeen toimintaan vaikutti maaliskuussa Suomeenkin levinnyt korona –epidemia. Epidemian johdosta valtioneuvosto ja aluehallintoviranomaiset määräisivät ja ohjeistivat kuntalaisille ja kunnan palvelutoiminnalle laajoja rajoituksia ja muutoksia. Kunnassa perustettiin heti pandemian alussa erillinen korona valmiusryhmä, johon kuuluvat kunnan johtoryhmän lisäksi Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtaja, vesilaitoksen johtaja ja kunnan turvallisuuspäällikkö. Ryhmä on kokoontunut keväällä säännöllisesti 2-3 kertaa viikossa. Kunnan ja Keusoten tilannekuvakokouksia pidettiin keväällä säännöllisesti kaksi kertaa viikossa. Kunnan valmiusryhmässä on pidetty yllä tilannekuvaa, ohjeistettu varautumissuunnittelua toimialueille ja palvelualueille, sekä päätetty linjausta vaativista toimenpiteistä. Syyskaudella on pidetty viikoittain yllä tilannekuvaa ja toteutettu toimenpiteitä viranomaislinjausten mukaisesti.

Koronaepidemian taloudellinen isku kohdentuu etenkin KUUMA-seudun kuntiin, joissa kuntaverojen osuus verotuloista on selkeästi maan keskiarvon yläpuolella (78 %). Lisäksi alueella verotulot koostuvat merkittävilta osin yksityissektorin palkkatuloista ja yhteisöverotuloista, joissa väheneminen on merkittävää mm. lomautusten ja irtisanomisten vuoksi. Olemme KUUMA-yhteistyössä ja myös kuntatasolla pyrkineet vaikuttamaan valtion tukitoimenpiteiden oikeudenmukaiseen kohdentumiseen alueelle mm. yhteydenpidolla Valtionvarainministeriön valmistelijoihin, Kuntaliittoon, Ympäristöministeriin ja alueen kansanedustajiin. Valtioneuvosto antoi kunnille kesäkuussa erillisen pääosin valtiosuukausien kautta toteutettavan tukipaketin.

Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän toiminta on ollut alkuvuodesta keskeinen edunvalvonnan kohde. Keusoten vuoden 2019 menot ylittyivät budjetoidusta selvästi, eli noin 8,2 miljoonalla eurolla. Pääosa ylityksestä muodostui kuitenkin HUS:n erikoissairaanhoidon palveluiden, erityisesti kalliiden hoitojen, poikkeuksellisen suurista kasvusta. Kuluvan vuoden talouden toteuman varsinaisen toiminnan osalta arvioidaan ylittävän jonkin verran talousarvion. Keskeisenä syynä on koronaepidemian aiheuttamat kustannukset ja tehtävät, jonka vuoksi tuottavuusohjelmien läpivientiin ei ole pystytty keskittymään suunnitellusti.

Vuonna 2019 hyväksyttyä hyvinvointisuunnitelmaa on viety alkuvuonna käytäntöön. Koronapandemian johdosta kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen välittömät toimet ovat korostuneet. Kunta on mm. kirjeillä ja puhelimitse ollut yhteydessä kaikkiin yli 70 vuotiaisiin kuntalaisiin varmistaakseen heidän pärjäämisensä näissä olosuhteissa. Elokuusta alkaen on toteutettu vähävaraisille suunnattu kasvomaskijakelu. Työ jatkuu siltä osin kuin on tunnistettu mahdollista palvelutarvetta.

##### **Toimialueen talouden toteutuminen**

Toimialueen talous toteutui alkuvuoden osalta pääosin suunnitellun mukaisena. Apotin päivitetyn ennusteen mukaan määrärahaa pienennetään 595 000€.

## **KUNNANJOHTO**

Palveluyksikkö

Vastuuhenkilö: kansliapäällikkö Harri Lipasti

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Kunnan johtamisessa oli alkuvuodessa keskeistä varmistaa yhdeksään painopistealueeseen liittyvien vuosita-voitteiden toimeenpano. Yhdeksän painopistealueen johtamisvastuita on tarkennettu ja uudistettu. Kaudella oli vahvasti työn alla myös Keusoten toiminnan ja talouden omistajaohjaus. Apottiratkaisu ei valitettavasti toteutu- nut kunnan tavoitteiden mukaisesti, eli Keusote päätti, ettei se ota koko laajemmin käyttöön Apotti asiakas- ja potilastietojärjestelmää.

Koronaepidemia vaikutti laajasti kunnan palvelutoimintaan sekä henkilöstön työskentelyyn. Varautumista ja toimenpiteitä johdettiin kevätkaudella kuntatasolla 2-3 kertaa viikossa kokoontuneessa laajennetussa johtoryh- mässä (koronaryhmä). Ryhmässä pidettiin yllä tilannekuvaa sekä johdettiin varautumista sekä osaltaan toimen- piteitä. Syyskaudella on pidetty viikoittain yllä tilannekuvaa ja toteutettu toimenpiteitä viranomaislinjausten mukaisesti.

Poliittisen johtamisjärjestelmän toiminnan arviointi ja kehittämistyö käynnistyi kesäkuussa. Tavoitteena on päättää mahdollisista kehittämistoimista tulevaa valtuustokautta varten loppuvuoden aikana niin, että mahdol- liset hallintosäätömuutokset käsitellään joulukuun valtuustossa.

## **Valtuusto**

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Valtuusto piti tarkastelujaksolla viisi kokousta ja viisi valtuustoasioiden informaatiotilaisuutta. Valtuuston viimei- sin kokous pidettiin sähköisessä toimintaympäristössä siten, että siihen oli mahdollisuus osallistua myös kokous- paikalla.

## **Keskusvaalilautakunta/vaalit**

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Kuluvana vuonna ei toimiteta vaaleja eikä keskusvaalilautakunnan ole ollut tarvetta kokoontua.

## **Kunnanhallitus**

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Kunnanhallitus piti tarkastelujaksolla 21 kokousta. 30.3. lukien kokoukset pidettiin sähköisessä toimintaympäris- tössä siten, että niihin pystyi osallistua myös kokouspaikalla. Elokuun alussa sähköisistä kokouksista luovuttiin.

Helmikuussa pidettiin kaksipäiväinen kunnanhallituksen seminaari, jossa käsiteltiin kuntastrategian keskeisimpiä kokonaisuuksia ja kunnan edunvalvontasuunnitelmaa. Elokuussa pidettiin toinen kunnanhallituksen kaksipäiväi- nen seminaari, jossa käsiteltiin taloutta ja poliittisen johtamisjärjestelmän uudistamista.

## **Konsernijaosto**

### **Olenaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Konsernijaosto piti tarkastelujaksolla viisi kokousta. Toukokuun kokous pidettiin sähköisessä toimintaympäristössä, joskin siihen saattoi osallistua myös kokouspaikalla. Elokuussa sähköisistä kokouksista luovuttiin.

## **Toimikunnat**

### **Valtuustoasiain valmistelutoimikunta**

Valtuustoasiain valmistelutoimikunta kokoontui tarkastelujaksolla neljä kertaa. Viimeisin kokous pidettiin sähköisessä toimintaympäristössä, joskin siihen saattoi osallistua myös kokouspaikalla.

### **Elinkeinoneuvottelukunta**

Elinkeinoneuvottelukunta ei ole kokoontunut tänä vuonna.

### **Veteraanitoimikunta**

Veteraanitoimikunta on kokoontunut 27.1.2020 aiheenaan suunnitella kansallista veteraanipäivää 27.4.2020. Koronavirusepidemian vuoksi itse tilaisuutta ei tänä vuonna järjestetty mutta veteraaneille ja heidän puolisoilleen ja leskilleen lähetettiin kunnan ja veteraanijärjestysten yhteinen kirjetervehdys. Lisäksi veteraanijärjestöt laskivat seppeleet Kirkkopuiston sankarihaudalle, nimikirjalle ja Kellokosken sankariristille. Veteraanien puolisoitten ja leskien avustustoiminta käynnistettiin helmikuussa 2020 lähettämällä heille palveluseiteitä, joita he voivat käyttää fysioterapiaan, hierontaan, jalkahoitoon, kampaamopalveluihin sekä kotipalveluun. Syksyn ensimmäinen veteraanitoimikunnan kokous järjestettiin 24.8.2020.

### **Nimistötoimikunta**

Nimistötoimikunta on kokoontunut kerran kuluvana vuonna. Kokouksessa tarkasteltiin kaavoitussuunnitelmaa, vahvistettiin Jokelan lampien nimet ja keskusteltiin Hyrylän Prisman ja kunnan palvelukeskuksen nimeämisestä. Toimikunta ei ole kokoontunut kesän aikana.

### **Tarkastuslautakunta**

Alkuvuoden tarkastuslautakunta on pääasiassa työstänyt arviointikertomusta vuodelta 2019. Kertomus syntyi hyvin poikkeuksellisissa olosuhteissa, sillä varsinainen hehtinen kirjoitus- ja työstämisvaihe tapahtui koronavirusepidemian aiheuttaman poikkeustilan aikana.

Huhtikuun alusta siirryimme sähköiseen etäkokouskäytäntöön. Kokoustaminen tapahtui Teams-sovelluksen avulla, jäsenten kirjoittamien dokumenttien esittely ja kommentointi Google Driven avulla ja muu järjestely sekä kommentointi WhatsAppin kautta. Arviointikertomuksen allekirjoittaminen tapahtui sähköisenä tilintarkastusyhtiö KPMG:n avulla. Siirtymää voidaan hyvällä syyllä kutsua digiloikaksi. Onnistuimme tekemään arviointikertomuksen, johon olemme hyvin tyytyväisiä, myös vastaanotto siitä on ollut positiivista.

Tarkastuslautakunta kokoontui elokuun lopulla kesän tauon jälkeen. Kokouksessa suunniteltiin tulevan syksyn kokousaikatauluja ja aiheita.

## **VIESTINTÄ**

Palveluyksikkö

Vastuuhenkilö: vs. viestintäpäällikkö Paula Miettinen

Viestintä vastaa hyvästä ajankohtaisviestinnästä kuntalaisille. Se edesauttaa toiminnallaan kuntalaisten osallisuusmahdollisuuksien toteutumista. Osallistumisen edellytyksenä on aktiivinen viestintä asioista, joita valmisteluun ja joihin voi vaikuttaa. Toisaalta viestintä on johdon työväline ja se edesauttaa kunnan strategian toteutumista viestimällä elinvoiman tekijöistä ja rakentamalla osaltaan hyvää kuntabrändiä.

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Viestinnän ja markkinointiviestinnän suunnittelussa ja toimenpiteissä ovat korostuneet alkukesästä valmistautuminen asuntomessuille ja elokuun aikana varsinaiset asuntomessut, joita on tehty yhteistyössä Suomen Asuntomessujen ja Tuusulan Asuntomessujen 2020 kanssa. Suunnittelun ja toteutuksen pariin pystyttiin toden teolla ryhtymään vasta toukokuussa asuntomessujen tilanteen varmistuttua.

Asuntomessuihin valmistautuminen on viestinnässä tarkoittanut mm. messujen aikaisen viestinnän suunnittelua, mainoskampanjoiden ja erilaisten materiaalien valmistelua sekä messujen Tuusulan esittelypisteen, Tuusula-talon, materiaalien ja toimintojen suunnittelua ja toteuttamista.

Viestintää on tehty monikanavaisesti ja vuorovaikutuksellisesti. Kesäkuussa jatkettiin asukaslehden julkaisemista, kun asukaslehdessä julkaistiin asuntomessunumero. Viestintää on tehty lehden lisäksi muun painetun materiaalin, verkkosivujen, Eventz-kalenterin, tiedotteiden, uutiskirjeiden, uusien kuntalaisten kirjeen, infonäytösten ja sosiaalisen median välityksellä. Sosiaalisessa mediassa on hyödynnetty säännönmukaisesti maksettua mainontaa eri kuntalaisryhmien ja muiden kohderyhmien saavuttamiseksi. Asuntomessujen aikana maksettua mainontaa on tehty myös muissa kanavissa.

Alkuvuoden ja asuntomessukesän 2020 aikana Tuusulan brändin jalkauttamistoimien viemistä käytäntöön on jatkettu koronavirusepidemian aiheuttamat muutokset huomioiden: loputkin brändivideot on julkaistu, HALO Avoin Ateljee -AR-museo on lanseerattu, asuntomessuihin liittyvä Taiteile itsellesi tontti -kampanja on käynnissä syyskuun loppuun asti ja Klassikko-tuunaamo on käynnistetty uudelleen koulujen lukuvuoden käynnistyttyä.

Kunta toimii järjestäjänä tai osajärjestäjänä aiempaa lukuisammassa tapahtumissa. Viestintä on jatkanut työtä kunnan tapahtumien koordinoimiseksi ja brändin kannalta olennaisen tapahtumien määrittämiseksi. Työ on vielä käynnissä yhdessä muun kunnan organisaation kanssa. Tapahtumissa, jotka kunta järjestää tai joissa kunta on osajärjestäjänä, tuodaan systemaattisesti esiin kunnan brändiä.

Digitaalisten työtapojen kehittämistä on jatkettu alkuvuonna 2020. Intranet-projekti on saatu vietyä läpi ja siirrettyä seurantavaiheeseen. Elokuussa toteutettiin yhdessä HR:n kanssa henkilöstölle kysely koronakevään työskentelystä ja johtamisesta. Kyselyn tuloksia hyödynnetään mm. digitaalisten työtapojen kehittämisessä.

Henkilöstölle on tarjottu yhdessä HR:n ja toimialueiden soihdunkantajien kanssa koulutuksia ja tukea digitaalisten työvälineiden hyödyntämisessä. Koulutustoimet ovat lisäksi kohdentuneet sosiaalisen median koulutukseen ja asuntomessuille rekrytoitujen asuntomessulähteläiden koulutukseen.

Kunnassa on valmistauduttu saavutettavuusdirektiivin vaatimukseen tekemällä Tuusulan verkkosivustoilla saavutettavuutta parantavia toimia ylläpitäjien toimesta. Kunnan verkkosivustoille valmistaudutaan tuomaan määräaikaan 23.9.2020 mennessä saavutettavuusselosteet.

## **EDUSTUS- JA SUHDETOIMINTA, KANSAINVÄLINEN TOIMINTA**

Palveluyksikkö

Vastuhenkilö: kansliapäällikkö Harri Lipasti

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Kunnassa on laadittu kansainvälisyysuunnitelma. Norjan Nordre Follossa kesäkuussa 2020 suunniteltu Fyrkantmöte jouduttiin siirtämään koronavirustilanteen takia myöhempään ajankohtaan. Myöskään muita ystävyyskuntatapaamisia ei tällä hetkellä järjestetä.

## **HYTE-LAUTAKUNTA**

Palveluyksikkö

Vastuhenkilö: kuntatoimialan kehittämispäällikkö Heidi Hagman

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta kokoontui tammi-elokuun aikana 5 kertaa. Maaliskuun kokous peruttiin Korona-pandemiasta johtuneista syistä. Lautakunta on mm. ohjannut Tuusulan hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoa, vuoden 2019 hyvinvointikertomuksen kokoamista, yhteistyön rakentamista Keski-Uudenmaan soten suuntaan, ennakkovaikutusten arviointia ja hyväksynyt kunnan EVA-mallin käyttöönoton, osallistuvaa budjetointia ja hyvinvointia edistävien avustusten hakuja. Tammikuussa palkittiin vuoden 2019 hyvinvoinnin edistäjät ja elokuussa päätettiin julistaa haettavaksi vuoden 2020 hyvinvoinnin edistäjät.

Neuvostot ennättivät pitää vuoden ensimmäiset kokouksensa ennen Korona-pandemiaa. Neuvostot eivät kokoontuneet kevätkaudella, mutta elokuusta alkaen kokoukset järjestetään korona-säännökset huomioiden. Keski-Uudenmaan vammaismessujen valmistelu käynnistyi kevään aikana Vammaisneuvostossa. Messujen ajankohta on päätetty siirtää aikaisintaan keväälle 2021. Vanhusten viikon pääjuhla on päätetty siirtää vuodelle.

## **KUNTAYHTEISTYÖ**

Palveluyksikkö

Vastuhenkilö: kansliapäällikkö Harri Lipasti

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Kuntayhteistyötä jatkettiin tiiviisti KUUMA-yhteistyössä. Tuusula toimii vuonna 2020 KUUMA-toimielimissä puheenjohtajana. KUUMA-komissiossa keskeisiä toimenpiteitä oli edunvalvonta MAL-asioissa sekä koronaepidemian aiheuttamien verotulomenetysten kompensatiovalmisteluun vaikuttaminen. Tavoitteena on, että valtion tuki kohdentuisi vaikuttavuusarvioinnin perusteella niille kunnille, joiden verotuloihin koronaepidemian vaikutukset ovat iskeneet, kuten KUUMA-kunnat. vakavimmin. Tässä tarkoituksessa tapasimme valtiovarainministeriön valmistelijat, Kuntaliiton toimitusjohtajan, ympäristöministerin ja KUUMA-alueen kansanedustajat.

Järvenpään ja Keravan kanssa laadittu liikuntapaikkaselvitys valmistui ja sen toimeenpanoa valmisteltiin.

## **STRATEGINEN SUUNNITTELU**

Palveluyksikkö

Vastuuhenkilö: kuntatoimialan kehittämispäällikkö Heidi Hagman

### **Olellaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Strategian teoiksi viemistä jatkettiin alkuvuoden aikana vuoden 2020 keskeisimpiä kokonaisuuksia (9) ja tavoitteita edistämällä. Tavoite- ja kehittämiskulun käyttöönottoa on jatkettu vuoden aikana 2020 ja vuoden 2021 tavoitevalmistelu on tehty tavoitesalkussa.

Vastasimme kunnanhallituksen ja valtuuston seminaarien ohjelmasisällöistä ja yhteisen työskentelyn fasilitoinnista. Osallistuimme USO-verkoston toimintaan ja elokuun USO-seminaarissa esittelimme Tuusulan kunnan kestävän kehityksen työtä.

Veimme toteutukseen poliittisen johtamisjärjestelmän uudistuksen väliarvioinnissa esiin nousseita muutosehdotuksia ratkaisuihin. Johtamisjärjestelmän uudistuksen toisen vaiheen tuunaustoimet käynnistyivät toukokuussa yhteistyössä FCGn kanssa. Elokuussa toteutettiin haastatteluja sekä kunnanhallituksen yhteinen työskentely uudistukseen liittyen. Kehittämistyö jatkuu ja uudistus on tarkoitus viedä läpi syksyn 2020 aikana.

Tuusulan asuntomessuvalmistautumisen koordinaatiota tehtiin tiiviisti koko vuoden ajan ja valmistautuminen huipentui elokuussa järjestettyihin asuntomessuihin. Koordinaatioryhmä kokoontui kuukausittain varmistamaan Tuusulan messutavoitteiden saavuttamista valmistellen mm. ryhmäesityksiä, Tuusula-taloa ja messuihin liittyvää viestintää ja markkinointia. Messut pystyttiin viemään onnistuneesti läpi koronan vaikutuksista huolimatta.

Korona-pandemian aikana tuusulalaisten hyvinvoinnin eteen on tehty töitä monin tavoin. Perustimme ikäihmisten palvelupuhelimen kriisin ajaksi. Kunta oli mm. kirjeitse ja puhelimitse yhteydessä kaikkiin yli 70 vuotiaisiin kuntalaisiin varmistaakseen heidän pärjäämisensä näissä olosuhteissa. Osa ikäihmisistä kontaktoitiin vielä toistamiseen tunnistetun avuntarpeen perusteella. Käynnistimme mm. Virtuaalikalvit yksinäisten ihmisten keskusteluavuksi sekä jumppia ihmisten toimintakyvyn ja kunnon ylläpitämiseksi. Työ on syyskaudella jatkunut mm. ikäihmisten palvelupuhelimen muodossa sekä siltä osin kuin on tunnistettu mahdollista palvelutarvetta.

Kevään aikana tiivistettiin yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa mm. Ruoka-avun sekä kauppa- ja asiointiavun järjestämiseksi ikäihmisille tai karanteenin kaltaisissa olosuhteissa eläville. Elokuussa käynnistyi kasvomaskien jako haavoittuvimmassa asemassa oleville ihmisille.

Kesä ja heinäkuussa järjestettiin osallisuustiimin ja kunnan ruokapalveluiden yhteistyönä puistoruokailu tuusulalaisille lapsille ja nuorille (1-18v) neljässä puistossa eripuolilla Tuusulaa. Ruokailuun osallistui lähes 5000 lasta ja nuorta kesän aikana. Puistoruokailu työllisti 8 paikallista nuorta kesän ajaksi.

Kunnan HYTE-ryhmä alatyöryhmineen sekä alueellinen HYTE-ryhmä ovat kokoontuneet säännöllisesti ja Korona-pandemian aikana tiivistetysti tuusulalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Alkuvuoden aikana käynnistyi Tuusulan vuoden 2019 hyvinvointikertomuksen kokoaminen ja kertomus tuotiin päätöksentekoon elokuun aikana. Hyvinvointisuunnitelman visualisointi valmistui ja suunnitelman tavoitteet vietiin tavoitesalkkuun, jossa niiden toteutumista seurataan säännöllisesti. Alueellisen HYTE-työn rakenteita ja toimintatapoja tarkasteltiin loppukesästä ja niiden osalta työ jatkuu syksyn aikana. Alueellinen HYTE-ryhmä laati elokuussa Terveysten edistämisen määrärahan rahoitushakemuksen Pakka-toimintamallin jalkauttamiseksi Keusoteen ja keusotekuntiin.

## **OSALLISUUS**

Palveluyksikkö

Vastuuhenkilö: kuntatoimialan kehittämispäällikkö Heidi Hagman

### **Olellaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Kunnan osallisuusmallin teoiksi viemistä ja uusien osallisuuden muotojen käyttöönottoa jatkettiin.

Kuntatasoisen osallistuvan budjetoinnin toteutusta vietiin eteenpäin ja jaossa oli 100 000€ asukkaiden ide-  
oimille, yhteiskehittämille ja äänestämille ehdotuksille. Ideoiden keräysvaiheen aikana (10-11/2019) järjestettiin  
Pop up -ideapajoja sähköisen ja lomakekeräyksen lisäksi. Ideointivaihe tuotti 684 ideaa. Ideoiden määrä yli kak-  
sinkertaistui edellisvuodesta. Yhteiskehittämisen vaiheessa ehdotuksia syntyi 179. Äänestyksen aikana 1-23.2.  
annettiin 19 556 ääntä ja äänestysprosentti kolminkertaistui (6,1%). Toteutukseen päätyi 37 äänestyksessä eni-  
ten ääniä saanutta ehdotusta 100 000€ puitteissa. Ehdotusten toteutus käynnistyi heti äänestystuloksen selvit-  
tyä ja projekteja on edistetty vuoden mittaan. Vuoden 2021 osallistuvan budjetoinnin valmistelu käynnistyi ke-  
sällä ja sen toteutus käynnistyy syyskuussa 2020.

Tuusulan kunnan, Tampereen kaupungin ja Mesenaatti.me yhteinen osallistuvan rahoituksen kokeilu käynnistyi  
alkuvuodesta Sitran rahoituksella. Tavoitteena on luoda hybridirahoituksen malli, jolla tuetaan kuntalaisten ja  
yhteisöjen aktiivisuutta ja mahdollisuutta toteuttaa itselleen ja yhteisölle merkityksellisiä asioita. Malli yhdistää  
julkisen ja yksityisen rahoituksen ja muita resursseja (työvoima, tilat, laitteet) ja siinä yhdistyy elementtejä osal-  
listuvasta budjetoinnista ja joukkorahoituksesta. Elokuun lopussa käynnissä oli neljä hybridirahoituskampanjaa.  
Kampanjoita esiteltiin ja markkinoitiin 27.8. Tuusulan asuntomessujen yhteydessä, yhdessä Sitran kanssa, järjes-  
tetyssä Kansalaisvaikuttamisen päivässä ja sen keskustelutilaisuudessa, joka myös striimattiin.

Kehittämisverkostojen ydintiimit ovat kokoontuneet ja toimineet vuoden aikana Korona-pandemian asettamin  
reunaehdoin. Korona-pandemialla on ollut monia vaikutuksia verkostojen toimintaan.

Yhteisötilojen käyttö oli tauolla keväällä Korona-pandemian takia, mutta kesällä ne avattiin uudestaan asukkai-  
den ja yhteisöjen käyttöön. Aunela ja Kalliopohjan kerhotila otettiin uudestaan yhteisökäyttöön tauon jälkeen.  
Syksyllä 2019 käynnistynyttä yhteisötilojen kokonaisuuden tarkastelua (mukaan lukien Mäntymäki) osana kun-  
nan palveluverkon uudistusta on jatkettu vuoden 2020 aikana.

Kunnan järjestöstrategian laadinta on jatkunut alkuvuoden aikana ja sen on määrä tulla päätöksentekoon lop-  
puvuodesta 2020.

## **YHTEISTOIMINTAOSUUDET JA JÄSENMAKSUT**

Palveluyksikkö vastaa erilaisista kuntayhtymien yhteistoimintaosuuksista ja jäsenmaksuista.

Liittyen Kuntatieto-ohjelman mukaiseen raportointiin, ennakoidaan tulevaa raportointi vuonna 2021. Jatkossa  
valtionosuusputkessa tulevat opetuksen ja esiopetuksen kotikuntakorvaukset kirjataan niitä koskeville palvelu-  
luokille Sivistyksen toimialueelle. Kotikuntakorvaukset vuonna 2020, tulot 2 671 923 euroa, menot 1 653 132  
euroa

## **KESKI-UUDENMAAN SOTE KUNTAYHTYMÄ OSTOT**

### **Olennaiset tapahtumat tammi-elokuussa**

Keski-uudenmaan soten maksuosuus vuodelle 2020 on Tuusulan kunnan osalta 112,7 milj. euroa (toimintakate). Tämä alittaa n. 3 miljoonalla viime vuoden toteuman. Alkuvuoden toteuma oli 79,5 milj euroa. Keusoten ennuste tälle vuodelle on 114,4 milj.euroa. Ennusteeseen liittyy epävarmuutta, ja tähän on varauduttu 1. osarin lisämäärärahalla, 3,9 milj.euroa.

Tammi-elokuussa olemme Keusoten edunvalvonnassa keskittyneet vahvasti mm. Keusoten asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotti -ratkaisuun, Keusoten tuottavuusohjelman riittävän sisällön ja toteutuksen varmistamiseen, sekä kuntayhtymän palvelujen verkko -hankkeen sisällöllisiin linjauksiin

Tuusulan ja kuntayhtymän tuottavuusohjelmien toteutuksen kannalta oli ikävä, että kuntayhtymän yhtymävaltuusto päätti huhtikuussa, että Keusote ei ota Apottia käyttöön koko kuntayhtymässä. Tuottavuusohjelmien toteutus on käynnistynyt ja niiden kautta odotetaan saatavan jo vuonna 2020 kuitenkin 8 miljoonan euron tuottavuushyöty. Palvelujen verkko –hankkeessa lähdettänee liikkeelle siten, että kuntayhtymä ryhtyy heti vahvasti kehittämään sähköisiä sekä liikkuvia ja kotiin vietäviä palveluita. Fyysistä palveluverkkoa ja terveysasemien tulevaisuutta arvioidaan tarpeen mukaan erikseen myöhemmin.